

# ADMINISTRAÇÃO

## ➤ INFORMAÇÕES BÁSICAS

Organizar, planejar e orientar a utilização dos recursos financeiros, físicos, tecnológicos e humanos das empresas é a tarefa do administrador. Ele busca soluções para todo tipo de problema: cria métodos, planeja atividades, organiza o funcionamento dos diversos setores, calcula despesas e garante a circulação de informações. Evita falhas de comunicação falta ou excesso de empregados, gastos desnecessários ou outros problemas que geram prejuízo. O administrador é o homem de visão de uma indústria.

Um bom administrador não pode entender apenas de negócios. Precisa conhecer a psicologia, pois vai lidar com pessoas, suas subordinadas e até concorrentes da empresa em que trabalha. Deve se aprofundar em história e sociologia, pois esses conhecimentos são necessários em reuniões internacionais. Ao mesmo tempo, deve gostar da rotina de um escritório.

O administrador pode estar em diversas áreas: material, marketing, produção, organização e métodos, recursos humanos e administração financeira. Passa por várias etapas dentro de uma empresa, podendo trabalhar como analistas, exercer chefias intermediárias, gerência, coordenação, direção superior; atuar em pesquisa e planejamento, assessoria e consultoria.

## ➤ O CURSO

O curso tem duração de quatro anos. Estão entre as disciplinas do currículo: teoria econômica, economia brasileira, psicologia, sociologia, direito privado e público, legislação tributária, matemática financeira, estatística, contabilidade etc.

## ➤ O QUE VOCÊ PODE FAZER

Muitas especializações que eram obtidas na pós-graduação, hoje, são cursos de graduação.

Administração: rural, hospitalar, marketing, comércio exterior, análise de sistemas, orçamento e finanças, gestão de negócios, pública, recursos humanos etc.

## ➤ MERCADO DE TRABALHO

Concorrido. A disputa para chegar às consideradas 500 melhores empresas é cada vez mais acirrada. Administradores de empresa exercem funções de executivos de instituições privadas, consultores ou donos do seu próprio negócio. Uma nova área é a administração esportiva, em que o profissional atua em supervisão de recursos de clubes, coordenação de investimentos em campanhas publicitárias de times e captação de patrocínios e outros recursos externos.